

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年8月31日

1. 基本情報

施設名	春の丘地域交流施設「いこいの家」		
住所	由利本荘市岩城勝手字烏ヶ森16-1		
指定管理者名	(社) 由利本荘市社会福祉協議会	所管課名	福祉支援課
指定管理料(年額)	5,500,000円		
今回確認期間	令和4年10月1日から令和5年8月31日まで(11カ月間)		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼働実績

(令和5年8月31日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		229	231
延べ利用者数	件数		46
	人数		428
主要事業開催回数	保護者会		30
	道川分教		9
	老人クラブ、身障協会		4
	筋ジスの会		1

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<p>由利本荘市社会福祉協議会のホームページに「いこいの家」の作成を行い、広く皆様に知って頂くよう行いました。ホームページを見た方が気軽に利用できるようにしました。アンケートの内容を確認し職員の対応、説明、施設の清潔保持にこれからも務め、利用者を笑顔で迎え、笑顔で送ります。「また」が続くように職員間で意見交換しています。</p>

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
<p>これからも利用していただく方達に安心して利用でき、利用者を増やすために地域にも利用を進めながら、また経費削減にも心がけ管理運営してまいります。</p>	

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年9月27日

1. 基本情報

施設名	道の駅岩城		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟 192-43		
指定管理者名	秋田ノーザンハピネッツ株式会社	所管課名	
指定管理料（年額）	23,661,000 円		
今回確認期間	令和5年4月1日 から 令和5年9月28日 まで（5ヶ月間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼働実績

(令和5年9月27日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		174 日	174 日
延べ利用者数	個人	176,130 人	241,615 人
	団体		
主要事業開催回数	飲食事業	153 日	153 日
	物販事業	153 日	153 日
	温泉事業	174 日	170 日
	宿泊事業	125 日	125 日

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適
	鍵は適正に管理されているか	適
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適
	危機管理	
	危機対応の手順は整備されているか	適

管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適
	適正な労働条件が確保されているか	適
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適
	利用者への対応のマナーは適切か	適
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<ul style="list-style-type: none"> ・一部バリアフリー化 ・予約システム・オンライン POS レジの導入による利便性の向上とデータの収集、活用 ・イベントの促進 ・サービス、ホスピタリティ向上に資する各種研修の実施
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
利用案内ならびに HP の構成の再度検討を実施 設備の現状把握と修繕計画のブラッシュアップ	利用者アンケートの結果からも、施設の管理運営や、サービスの提供については概ね好意的な意見であり、要改善点についても改善報告書により計画的に対応することを確認した。

改善報告書

指定管理者名 ANH ソリューションズ (株)

指摘事項	改善内容
<p>施設やサービス等に関する情報が利用者に分かりやすく提示されていない</p> <ul style="list-style-type: none">施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されていない利用者に分かりやすいホームページとなっていない	<p>1. 施設内案内の改善</p> <p>① 施設マップの設置 (館内)</p> <p>来場者が集中する交流ターミナルと港の湯と、商業施設と離隔されているオートキャンプ場管理等の館内の壁面または窓面に道の駅内の施設マップを貼り付け掲示する。</p> <p>(スケジュール)</p> <p>2024年1月26日迄に設置</p> <p>② 施設案内看板の設置 (屋外)</p> <p>道の駅場内 (屋外) に2~3か所程度、場内案内看板の設置を検討する。道の駅場内の北端・風車跡公園・中央・南端のあたりを設置場所候補とするが、コンクリートの剥離工事等が必要となる可能性があるため、市役所と協議の上、設置可否も含めて検討する。</p> <p>(スケジュール)</p> <p>候補地調整：~2024年1月26日 設置工事：~2024年3月上旬</p> <p>③ トイレ (国交省管理) 前看板の改善</p> <p>中央トイレ前の施設案内看板が古く、情報量が少なくまた、テナント棟等の表示もない為、表示内容の変更を国交省に申し入れる。</p> <p>(スケジュール)</p> <p>2024年1月26日迄に国交省に申し入れ。 実現可否は現状不明。</p> <p>2. 新規ホームページの作成</p> <p>現状、港の湯とオートキャンプ場の情報しか掲載されていない暫定 HP を取りやめ、施設全体の情報、サービス等の情報を掲載したホームページを作成する。</p> <p>(スケジュール)</p> <p>2024年3月29日までにオープン</p>

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年8月23日

1. 基本情報

施設名	新鶴潟公園テニスコート		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟 11-4		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	産業建設課
指定管理料（年額）	20,284,000 円		
今回確認期間	令和4年9月23日 から 令和5年8月22日 まで（1年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼働実績

(令和5年8月22日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		244	244
延べ利用者数	個人	135	143
	団体	1,420	1,497
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
危機管理		

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<p>利用者からの意見・要望を真摯に受け止め、現場・現物主義でスピードを持って対応しました。また、産業建設課とも情報を共有し適切な対応に努めました。</p>
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
<p>今後も利用者目線で、利用者に喜んでいただけるような施設運営を目指して参ります。</p>	<p>適切に施設の管理をしていただいているようなので、引き続き利用者が安全に、清潔な環境で利用できるよう対応をお願いします。</p>

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年8月23日

1. 基本情報

施設名	新鶴潟公園パークゴルフ場		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟2-3		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	産業建設課
指定管理料(年額)	20,284,000円		
今回確認期間	令和4年9月23日から令和5年8月22日まで(1年間)		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼働実績

(令和5年8月22日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		258	258
延べ利用者数	個人	4,930	5,194
	団体	0	38
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
危機管理		

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<p>利用者の意見・要望に関してはトラブルを防ぎ対応をスムーズにするために、個々の意見・要望に対応するのではなく、岩城パークゴルフ協会の会長・事務局長を通じての対応とした。</p>
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
<p>今後も岩城パークゴルフ協会と情報を密にして、利用者に喜んでいただけるようなコース管理と施設管理に努めて参ります。</p>	<p>利用者の要望数が多い施設のため、これからもきめ細かい対応をお願いします。</p>

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年8月23日

1. 基本情報

施設名	サンスポーツランド岩城野球場		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟3-11		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	産業建設課
指定管理料(年額)	20,284,000円		
今回確認期間	令和4年9月23日から令和5年8月22日まで(1年間)		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼働実績

(令和5年8月22日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		271	271
延べ利用者数	個人	0	0
	団体	1,450	1,529
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
危機管理		

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<p>利用者からの意見・要望が多くありました内野のグラウンド状態の改善要望ですが、根本的な改善と持続的な整備を行い、利用者から喜んでいただけるような内野のグラウンド状態となっています。</p>
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
<p>今後も利用者目線で、グラウンド内外の草取りやトイレの清掃などを怠ることなく利用者に喜んでいただけるような施設運営を目指して参ります。</p>	<p>適切に施設の管理をしていただいているようなので、引き続き利用者が安全に、清潔な環境で利用できるよう対応をお願いします。</p>

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年8月23日

1. 基本情報

施設名	サンスポーツランド岩城管理棟		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟2-3		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	産業建設課
指定管理料(年額)	20,284,000円		
今回確認期間	令和4年9月23日から令和5年8月22日まで(1年間)		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼働実績

(令和5年8月22日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		258	258
延べ利用者数	個人		
	団体		
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
危機管理		

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<p>利用者からの意見・要望を真摯に受け止め、現場・現物主義でスピードを持って対応しました。岩城総合体育館事務所とも情報を密にして、トラブルが起きないように対応にあたった。</p>
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
<p>今後も利用者目線でトイレ掃除・管理棟の整備を行い、利用者に気持ち良く使っていただける施設運営を目指して参ります。</p>	<p>適切に施設の管理をさせていただいているようなので、引き続き利用者が安全に、清潔な環境で利用できるよう対応をお願いします。</p>

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年8月23日

1. 基本情報

施設名	天鷲グラウンド		
住所	由利本荘市岩城亀田亀田町字亀田町 28-3		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	産業建設課
指定管理料（年額）	20,284,000 円		
今回確認期間	令和4年9月23日 から 令和5年8月22日 まで（1年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼働実績

(令和5年8月22日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		257	257
延べ利用者数	個人	0	0
	団体	390	414
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
危機管理		

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<p>利用者からの意見・要望が多かったグラウンド内にある倉庫の整理整頓及びトイレの清掃を行い、利用者が気持ち良く使える倉庫にした。</p>

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
<p>今後も利用者目線で、利用者に喜んでいただけるようなグラウンド状態と施設運営を目指して参ります。</p>	<p>適切に施設の管理をしていただいているようなので、引き続き利用者が安全に、清潔な環境で利用できるよう対応をお願いします。</p>

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年8月23日

1. 基本情報

施設名	岩城総合体育館		
住所	由利本荘市岩城内道川新鶴潟 50		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	産業建設課
指定管理料（年額）	20,284,000 円		
今回確認期間	令和4年9月23日 から 令和5年8月22日 まで（1年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和5年8月22日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		359	359
延べ利用者数	個人	640	672
	団体	15,600	16,413
主要事業開催回数	ミニテニス大会	1	R4年9月28日
	バスケットクリニック	1	R5年6月27日

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<p>利用者からの意見・要望を真摯に受け止め、まずは現場・現物主義でスピードを持って対応しました。また、産業建設課とも情報を共有し適切な対応に努めよう努力しました。体育館内各所に館内が明るくなるように花瓶を準備し、一輪の花を飾るようにしました。</p>
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
<p>今後も利用者目線で、特に清掃には力を入れて、利用者に喜んでいただけるような施設運営を目指して参ります。</p>	<p>適切に施設の管理をさせていただいているようなので、引き続き利用者が安全に、清潔な環境で利用できるよう対応をお願いします。</p>

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年8月23日

1. 基本情報

施設名	高城体育館		
住所	由利本荘市岩城亀田亀田町字亀田町 18-2		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	産業建設課
指定管理料（年額）	20,284,000 円		
今回確認期間	令和4年9月23日 から 令和5年8月22日 まで（1年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和5年8月22日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		359	359
延べ利用者数	個人	230	247
	団体	2,560	2,699
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<p>利用者からの意見・要望を真摯に受け止め、まずは現場・現物主義でスピードを持って対応しました。また、産業建設課とも情報を共有し適切な対応に努めました。</p>

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
<p>今後も利用者目線で、利用者に喜んでいただけるような施設運営を目指して参ります。</p>	<p>適切に施設の管理をしていただいているようなので、引き続き利用者が安全に、清潔な環境で利用できるよう対応をお願いします。</p>

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和5年8月23日

1. 基本情報

施設名	スパーク岩城		
住所	由利本荘市亀田大町字地蔵坂 57-1		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	産業建設課
指定管理料（年額）	20,284,000 円		
今回確認期間	令和4年9月23日 から 令和5年8月22日 まで（1年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼働実績

(令和5年8月22日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		359	359
延べ利用者数	個人	180	190
	団体	0	0
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
危機管理		

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

<p>利用者からの意見・要望を真摯に受け止め、まずは現場・現物主義でスピードを持って対応しました。また、産業建設課とも情報を共有し適切な対応に努めました。</p>

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
<p>今後も利用者目線で、利用者に喜んでいただけるような施設運営を目指して参ります。</p>	<p>適切に施設の管理をさせていただいているようなので、引き続き利用者が安全に、清潔な環境で利用できるよう対応をお願いします。</p>