



令和4年度

由利本荘市職員採用試験

行政職	「上級」
技術職（土木）	「上級」

受験案内

令和4年5月

秋田県由利本荘市

☆ 受付期間 令和4年5月16日(月)～6月10日(金)

☆ 試験日 第一次試験 令和4年7月10日(日)

☆ 試験会場 西目公民館「シーガル」

《 問い合わせ・受験申込先 》

由利本荘市総務部総務課

〒015-8501 秋田県由利本荘市尾崎17番地

電話 0184-24-6216(直通)

FAX 0184-23-3226

試 験 要 領

1. 採用予定職種及び採用予定人員

上 級	行政職及び技術職（土木）	10人程度
-----	--------------	-------

※各職種の「中級」、「初級」及び「職務経験者」の受験案内は別になります。
※採用予定人員は、欠員等の状況により変更する場合があります。

2. 受験資格

試験区分		受 験 資 格
上 級	行 政 職	平成5年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた方。 (学歴区分なし)
	技 術 職 (土 木)	

***次のいずれかに該当する人は、受験できません。**

(ア) 日本の国籍を有しない者

(イ) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

(ウ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

3. 試験の日時、場所、試験の方法

(1) 第一次試験

- ・試験日 令和4年7月10日(日)
- ・試験会場 西目公民館「シーガル」
住所 由利本荘市西目町沼田字新道下 2-533 電話 0184-33-2315
- ・受付時間 午前8時20分～午前8時50分
- ・試験時間

試験種目		試験時間	行政職	技術職 (土木)
教養試験		9:00～11:10	○	○
適応性検査		11:20～11:50	○	○
専門 試験	土 木	13:00～15:10	—	○

・試験科目

試験種目		内 容
教養試験		大学卒業程度の択一式による筆記試験
適応性検査		職場における適応性を職務に関連する性格の面からみる4件法の筆記検査
専門 試験	土 木	職種に応じた大学卒業・高専卒業程度の択一式による筆記試験

- ・持ち物 受験票、筆記用具(HB鉛筆、消しゴム)

(2) 第二次試験(詳細は第一次試験合格者に通知)

- ・試験日 令和4年9月上旬頃
- ・試験会場 第一次試験の合格者に通知
- ・提出書類 自己紹介書、成績証明書、卒業(見込)証明書等
- ・試験内容 作文、個別面接試験
※試験内容は現在の予定であり、変更となる場合があります。
詳細は第一次試験の合格者に通知します。

4. 合格発表

(1) 第一次試験合格者発表

令和4年7月下旬に市役所及び各総合支所に掲示するほか、由利本荘市のホームページに掲載し、合格者には本人宛通知します。掲示日は第一次試験当日、会場において周知します。

(2) 第二次試験合格者発表

指定した日に市役所及び各総合支所に掲示するほか、由利本荘市のホームページに掲載し、本人に通知します。

5. 合格から採用まで

- (1) 令和5年4月1日に由利本荘市職員として採用の予定です。
- (2) 採用予定日までに、普通自動車免許を取得していただきます。
(ただし、特別な事情がある場合を除きます)。

6. 申込手続

(1) インターネット（電子申請）により申し込んでください。

以下のURLもしくはQRコードから「秋田県由利本荘市電子申請・届出サービス」にアクセスして、申込手続きを行ってください。

詳細は、別紙「電子申請による採用試験の受験申込について」をご覧ください。

URL：<https://www.city.yurihonjo.lg.jp/city/jinji/12744>



インターネットによる申込ができない方で、申込書用紙の郵送をご希望の方は、「職員採用試験受験申込書請求」と朱書した封筒に下記の2点を同封し、由利本荘市総務課までお送りください。

- ① 140円切手
- ② 受験を希望する試験区分・住所・氏名・電話番号を明記したもの

7. 申込受付期間・時間

令和4年5月16日(月)午前8時30分から6月10日(金)午後5時まで
(郵送の場合は6月10日の消印有効)

8. 受験票の交付

受験票は、令和4年6月中旬以降、メールでお送りする予定です。

(受験申込書用紙で申し込まれた方は、郵送となります。)

なお、令和4年6月28日(火)までに受験票が届かない場合は、由利本荘市総務部総務課にお問い合わせください。

9. 勤務条件

(1) 給与の例（令和4年4月採用）

22歳 各職種の上級 月額 181,928円

*年齢、職務経験、職務内容等により異なる場合があります。

*他に扶養手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当、住居手当等の諸手当が支給されません。

(2) 勤務時間

原則として、月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分までです。(休憩時間：正午から午後1時)

(3) 休暇等

年間20日(採用年は15日)の年次有給休暇や病気休暇、ボランティア休暇・結婚休暇・夏季休暇などの特別休暇や介護休暇、育児休業等があります。

10. その他

市税等の納付状況によっては、採用できない場合があります。

提出いただいた書類は、お返ししません。