

提出年月日

〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

由利本荘市消防長 〇〇 〇〇 様

管理権原者又は 株式会社 〇〇〇〇 〇〇店
防火管理者氏名 代表取締役 由利 太郎

消防訓練通報書・職員派遣依頼書

防火対象物所在地	由利本荘市〇〇〇町〇〇〇番地〇〇号		
防火対象物の名称	例：株式会社 〇〇〇〇 〇〇店		
実施日時	〇〇年 〇月 〇日 〇時〇分～〇時〇分		
種別	1 総合訓練	2 部分訓練（消火・通報・避難）	
	3 マニュアル検証	4 防火講習会	該当する種別に○
参加人員	〇〇 名 担当者 〇〇 〇〇 Tel 〇〇-〇〇〇〇		
派遣	消防職員	要 否	消防車両 要 否
訓練等の概要	消防職員、消防車両の派遣の要、否に○		
【 注意 】			
①水消火器及び的をお貸しできます。（消防職員の派遣が必要です）			
②119 番に電話をかけて通報訓練をされる場合は、届出時にその旨をお伝え下さい。 訓練実施日時の約 5 分前に通信指令課（0184-22-4292）へ連絡が必要です。			
③この届出書に避難経路がわかる図面の添付を必要とする場合があります。			

- 備考 1 種別及び消防職員等の派遣の要否の欄については、該当するものを○で囲むこと。
- 2 概要欄には、訓練等の内容を書き、訓練実施要領等を作成している場合には、その写しを添付すること。
- 3 消防法施行令別表第1（1）項から（4）項まで、（5）項イ、（6）項、（9）項イ、（16）項イに掲げる用途の防火対象物にあつては、年2回以上避難訓練及び消火訓練を実施すること。