

様式第4号(第8条関係)

高校生等

令和3年度子育て世帯への臨時特別給付申請書

市区町村
受付印

令和3年9月30日時点の住民票所在市区町村

由利本荘市長

殿

1. 申請者

記入日 令和 年 月 日

(フリガナ) 氏名	生年月日	申請者の現住所(住民票所在地)
	昭和 ・ 平成 年 月 日	つながりやすい電話番号 ()
整理番号		申請者の令和3年9月30日時点の住所 ※現住所と同じ場合は記入不要

※下記の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。

2. 配偶者

令和3年9月30日時点の配偶者の有無 有・無

(フリガナ) 氏名	生年月日	配偶者の現住所(住民票所在地) ※申請者と同じ場合は記入不要
	昭和 ・ 平成 年 月 日	つながりやすい電話番号 ()
		配偶者の令和3年9月30日時点の住所 ※現住所と同じ場合は記入不要

※下記の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。

3. 対象の子ども

※「高校生年代の支給対象者(平成15年4月2日~平成18年4月1日生まれ)」について記載してください。

No.	(フリガナ) 氏名	続柄	生年月日	同居・別居の別 (R3.9.30時点)	結婚している場合 ○をつけてください	住所(別居の場合のみ記入)
1			平成 年 月 日			
2			平成 年 月 日			
3			平成 年 月 日			
4			平成 年 月 日			

この他に中学生以下の児童と同居の場合はチェック→

4. 添付書類

※児童と別居している場合は、児童が属する世帯の住民票(世帯全員)
※申請者や配偶者が、令和3年1月1日時点で市外に住所があった場合は、所得課税証明書

【誓約・同意事項】

- 申請内容等に偽りがあった場合、相違があり支給要件に該当しなかった場合には、支給済みの給付金について速やかに返還します。
- 子育て世帯への臨時特別給付の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- この申請書は、市区町村において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- 市区町村が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市区町村が定める期限(令和4年4月28日)までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、市区町村は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- 給付金の支給後、令和2年の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合など、子育て世帯への臨時特別給付の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て世帯への臨時特別給付を返還します。

(裏面も確認してください。)

(日本産業規格A列4番)

5. 受取方法

申請者名義の口座を下記に記載の上、届け出をお願いします。
申請者以外の口座に振込を希望する場合は、ホームページから委任状をダウンロードし、添付して下さい。

【受取口座記入欄】

金融機関名		支店名		種別	口座番号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ) 口座名義
	銀行		本店	普通 当座		申請者と同じ
	金庫		支店			
金融機関番号	農協	店番号	出張所			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

のりづけ

本人確認書類を添付してください

※個人番号カード、運転免許証、保険証、旅券等の写し

必ず添付してください

のりづけ

振込先口座確認書類を添付してください

※振込口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し

必ず添付してください