

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和 6 年 9 月 24 日

1. 基本情報

施設名	道の駅「岩城」 アキタウミヨコ		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟 192-43		
指定管理者名	ANH ソリューションズ	所管課名	岩城産業建設課
指定管理料（年額）	21,127,000円		
今回確認期間	令和 5 年 10 月 1 日 から 令和 6 年 8 月 31 日 まで（11 ヶ月間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和 6 年 9 月 24 日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		323 日	323 日
延べ利用者数	個人	299,691 人	330,730 人
	団体		
主要事業開催回数	飲食事業	323 日	323 日
	物販事業	323 日	323 日
	温泉事業	323 日	321 日
	宿泊事業	148 日	148 日

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	☒ 適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	☒ 適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	☒ 適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	☒ 適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	☒ 適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	☒ 適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	☒ 適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	☒ 適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	☒ 適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	☒ 適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

① 施設案内図を新たに調整し、館内各所に掲示した。 ② R6.8月に当社ホームページの全面リニューアルを実施した。

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
利用者アンケートにおいて、「施設は清潔に保たれているか」の項目で、やや他の項目対比で見劣りする結果となった。 今後、施設清掃等に一層注力するほか、施設設備の更新・補修等により施設の清潔感向上に努めていく。	施設管理について、さらに利用者の満足を得られるように清掃等を徹底することを確認した。

(参考様式 1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和 6 年 9 月 13 日

1. 基本情報

施設名	新鶴潟公園テニスコート		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟 11-4		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	岩城産業建設課
指定管理料（年額）	19,986,000 円（管理施設一括）		
今回確認期間	令和 5 年 9 月 1 日 から 令和 6 年 8 月 31 日 まで（1 年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和 6 年 8 月 31 日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		244	244
延べ利用者数	個人	94	99
	団体	2,933	3,151
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

利用者からの意見要望を真摯に受け止め、現場・現物主義でスピードを持って対応致しました。 特にテニスコート内、観客席の草取り、トイレの清掃を従業員一同で頑張りました。 また、産業建設課とも情報を共有し適切な対応に努めて参りました。

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
今後も清掃に力を入れ、利用者目線で利用者に喜んでいただけるような施設運営を目指して参ります。	

(参考様式 1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和 6 年 9 月 13 日

1. 基本情報

施設名	新鶴潟公園パークゴルフ場		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟 2-3		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	岩城産業建設課
指定管理料（年額）	19,986,000 円（管理施設一括）		
今回確認期間	令和 5 年 9 月 1 日 から 令和 6 年 8 月 31 日 まで（1 年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和 6 年 8 月 31 日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		258	258
延べ利用者数	個人	6,630	6,695
	団体	0	0
主要事業開催回数	月例会	8	8
	潮騒カップ	1	1
	指導員アドバイザー交流会	1	1
	岩城ミニチャレンジデー	7	7

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

利用者からの意見要望を吸い上げるために、「意見要望 BOX」を管理棟に設置して無記名で投函できるようにしました。投函された意見要望を真摯に受け止め、現場・現物主義でスピード持って対応し、できる事もできない事も掲示板に回答を掲示して対応の「見える化」を図りました。 また「岩城パークゴルフ場芝管理基準」を岩城パークゴルフ協会と意見交換し作成しましたことにより、利用者にも芝管理の基準が明確に分かるようにしました。

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
今後も岩城パークゴルフ協会と情報を密にして、利用者に喜んでいただけるようなコース管理と施設管理に努めて参ります。	

(参考様式 1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和 6 年 9 月 13 日

1. 基本情報

施設名	サンスポーツランド岩城野球場		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟 3-11		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	岩城産業建設課
指定管理料（年額）	19,986,000 円（管理施設一括）		
今回確認期間	令和 5 年 9 月 1 日 から 令和 6 年 8 月 31 日 まで（1 年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和 6 年 8 月 31 日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		275	275
延べ利用者数	個人	0	1
	団体	2,917	3,071
主要事業開催回数	TDK 野球部野球教室	1	1
	ドラゴンカップ MLB 大会	4	4
	プライド交流戦	1	1

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

内野グラウンドは使用後の整備に力を注ぎ、万全な状態で次の利用者が使えるようにしました。
ベンチ内、各部屋、トイレ、観客席の清掃も従業員一同力を注ぎました。
使用後各塁のベースを手洗いし、綺麗な状態で次に利用する方に利用していただきました。
外野のラインを引きやすいように約 30cm 幅で外フェンスまでの芝を撤去しました。

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
今後も利用者目線で、グラウンド内外の整備やトイレの清掃などを怠ることなく利用者に喜んでいただけるような施設運営を目指して参ります。	

(参考様式 1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和 6 年 9 月 13 日

1. 基本情報

施設名	サンスポーツランド岩城管理棟		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟 2-3		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	岩城産業建設課
指定管理料（年額）	19,986,000 円（管理施設一括）		
今回確認期間	令和 5 年 9 月 1 日 から 令和 6 年 8 月 31 日 まで（1 年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和 6 年 8 月 31 日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		275	275
延べ利用者数	個人		
	団体		
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

利用者からの意見・要望を吸い上げるために、意見要望 BOX を設置して無記名で投函できるようにしました。投函された意見要望を真摯に受け止め、現場現物主義でスピード持って対応し、できる事にもできない事にも回答して対応の「見える化」を図りました。 また岩城総合体育館事務所とも情報を密にして、トラブルが起きないように対応にあたりました。
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
今後も意見要望 BOX を活用して、利用者目線で利用者に気持ち良く使っていただける施設運営を目指して参ります。	

(参考様式 1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和 6 年 9 月 13 日

1. 基本情報

施設名	天鷲グラウンド		
住所	由利本荘市岩城亀田亀田町字亀田町 28-3		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	岩城産業建設課
指定管理料（年額）	19,986,000 円（管理施設一括）		
今回確認期間	令和 5 年 9 月 1 日 から 令和 6 年 8 月 31 日 まで（1 年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和 6 年 8 月 31 日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		275	275
延べ利用者数	個人	0	0
	団体	630	664
主要事業開催回数			

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

内野グラウンドは使用後の整備に力を注ぎ、万全な状態で次の利用者が使えるようにしました。グラウンド内にある倉庫の整理整頓及びトイレの清掃を定期的に行い、利用者が気持ち良く使えるようにしました。また野球で使用する際、外野のラインを引きやすいように約 30 cm幅で外野ポールまで芝を撤去しました。

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
今後も利用者目線で、利用者に気持ち良く喜んで利用していただけるようなグラウンド状態と施設運営を目指して参ります。	

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和6年9月13日

1. 基本情報

施設名	岩城総合体育館		
住所	由利本荘市岩城内道川字新鶴潟 50		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	岩城産業建設課
指定管理料（年額）	19,986,000 円（管理施設一括）		
今回確認期間	令和5年9月1日 から 令和6年8月31日 まで（1年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和6年8月31日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		360	360
延べ利用者数	個人	407	429
	団体	18,882	19,876
主要事業開催回数	ミニテニス大会	5	5
	バスケットクリニック	1	1
	JA 全農東北地区野球大会	1	1
	ドッチボール大会	2	2

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

体育館に冷房設備がないので、大型の扇風機を3台購入し夏場の暑さ対策をしました。利用者からは好評で喜ばれました。トイレ・体育館内の清掃にも力を入れました。冬場は駐車場から体育館入口までの通路を除雪して利用者が安全に歩けるようにしました。また、産業建設課とも情報を共有して適切な対応に努めました。

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
今後も利用者目線で、特に清掃には力を入れて、利用者に喜んでいただけるような施設運営を目指して参ります。	

(参考様式 1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和 6 年 9 月 13 日

1. 基本情報

施設名	高城体育館		
住所	由利本荘市岩城亀田亀田町字亀田町 18-2		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	岩城産業建設課
指定管理料（年額）	19,986,000 円（管理施設一括）		
今回確認期間	令和 5 年 9 月 1 日 から 令和 6 年 8 月 31 日 まで（1 年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和 6 年 8 月 31 日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		360	260
延べ利用者数	個人	156	165
	団体	4,788	5,040
主要事業開催回数	亀田剣道スポ少土用稽古	6	6
	剣道寒稽古	2	2

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

亀田体育館閉鎖に伴い高城体育館の利用者が増えたこともあり、利用者からの意見要望を真摯に受け止め、まずは現場・現物主義でスピードを持って対応しました。また、産業建設課とも情報を共有し適切な対応に努めました。。
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
今後も現場に足を運び清掃を怠ることなく利用者目線で、利用者に気持ち良く利用していただけるような施設運営を目指して参ります。	

(参考様式1) モニタリングシート

指定管理者の業務のモニタリングシート

確認年月日：令和6年9月13日

1. 基本情報

施設名	スパーク岩城		
住所	由利本荘市亀田大町字地蔵坂 57-1		
指定管理者名	株式会社サンアメニティ	所管課名	岩城産業建設課
指定管理料（年額）	19,986,000 円（管理施設一括）		
今回確認期間	令和5年9月1日 から 令和6年8月31日 まで（1年間）		

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼動実績

(令和6年8月31日現在)

項目		今期計画	今期実績
開館日数		360	360
延べ利用者数	個人	178	188
	団体	0	0
主要事業開催回数	ゲートボール協会交流会	2	2
	ゲートボール協会主催の大会	4	4

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか (一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか	適・要改善
	建物・外構・設備の修繕の履歴は整理、保管されているか	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか	適・要改善
	危機管理	

	危機対応の手順は整備されているか	適・要改善
管理能力の確保	適正な人数の職員が配置されているか	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取り組みが実施されているか	適・要改善
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか	適・要改善
	あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか	適・要改善
苦情要望	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	利用者に分かりやすいホームページ等が作成されているか	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

利用者からの意見要望を真摯に受け止め、まずは現場・現物主義でスピードを持って対応致しました。また、産業建設課とも情報を共有し適切な対応に努めて参りました。
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営について

指定管理者	所管課
今後も清掃に力を入れ、利用者目線で利用者に喜んでいただけるような施設運営を目指して参ります。	