

# 記 載 例

様式第1号（第7条関係）

由利本荘市敬老事業補助金交付申請書兼請求書

令和 年 月 日

由利本荘市長 様

（申請者）住 所 由利本荘市

○申請者は、町内会長又は連合組織の代表者です。

○申請者と口座名義人が同じ場合は押印不要です。

○申請者と口座名義人が違う場合は、委任状と同じ印鑑の押印が必要です。

団 体 名 \_\_\_\_\_

代 表 者 名 \_\_\_\_\_ (印)

担 当 者 氏 名 ・

電 話 番 号 \_\_\_\_\_

由利本荘市敬老事業補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり補助金の交付を申請及び請求します。

1. 敬老事業の内容 敬老会開催事業A ・ 敬老会開催事業B ・ 記念品等贈呈事業

2. 事業実績額 \_\_\_\_\_ 円

3. 請 求 額 \_\_\_\_\_ 円

・敬老会出席 ( \_\_\_\_\_ 人 × \_\_\_\_\_ 円)

・記念品贈呈 ( \_\_\_\_\_ 人 × \_\_\_\_\_ 円)

4. 実 施 日 令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

5. 振 込 先 口 座

金融機関名	銀 行 信用金庫 農 協		本 店 支 店						
	口座種別	口座番号							
フリガナ									
口座名義									

金額に間違いがあると申請書の書き直しになります！

## 【添付書類】

補助事業に要した経費の領収書の写し

※敬老会を開催し欠席者へ記念品を配布した場合は、領収書を分ける必要はありませんが、記念品の領収書が分かるようにしてください

対象者名簿

※敬老会を開催し欠席者へ記念品を配布した場合は、出席者と欠席者が分かるようにしてください

代表者名と口座名義人が違うときは委任状

## 【注意点】

代表者名と口座名義人が異なる場合のみ、代表者名欄に委任状と同じ印鑑を押印してください。同じ場合は押印不要です。