様式第１号（第７条関係）

由利本荘市敬老事業補助金交付申請書兼請求書

令和　　年　　月　　日

由利本荘市長　様

（申請者）住　　所　由利本荘市

　　　　団 体 名

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名・

電話番号

　　由利本荘市敬老事業補助金交付要綱第７条の規定により、下記のとおり補助金の交付

を申請及び請求します。

１．敬老事業の内容　　敬老会開催事業Ａ ・ 敬老会開催事業Ｂ ・ 記念品等贈呈事業

２．事業実績額　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３．請求額　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

　　　　・敬老会出席　　（　　　　　　人　×　　　　　　円）

　　　　・記念品贈呈　　（　　　　　　人　×　　　　　　円）

　４．実施日　　　　令和　　　　年　　　月　　　日

　５．振込先口座

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 銀　　行  信用金庫  農　　協 | | 本　　店  支　　店 | | | | | | |
| 口座種別 | 普通・当座 | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ |  | |  | | | | | | |
| 口座名義 |  | |  | | | | | | |

　【添付書類】

　　□補助事業に要した経費の領収書の写し

　　　※敬老会を開催し欠席者へ記念品を配布した場合は、領収書を分ける必要はありま

せんが、記念品の領収書が分かるようにしてください

　　□対象者名簿

　　　※敬老会を開催し欠席者へ記念品を配布した場合は、出席者と欠席者が分かるよう

にしてください

　　□代表者名と口座名義人が違うときは委任状

　【注意点】

　　代表者名と口座名義人が異なる場合のみ、代表者名欄に委任状と同じ印鑑を押印してください。同じ場合は押印不要です。