

履 歴 書 【由利本荘市会計年度任用職員】

年 月 日現在

写真を貼る位置
①縦36～40mm
横24～30mm
②本人単身胸上

ふりがな	
氏 名	
年 月 日生（満 歳）	※性別
ふりがな	
現 住 所 〒	
ふりがな	
連 絡 先 〒 <small>（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入）</small>	

申 込 職 種	職 種 名（ 希望勤務場所 ）
	（ ）

年	月	学歴・職歴など（項目別にまとめて書く）

記入上の注意

①黒ボールペンで記入すること。（消せるボールペン・鉛筆は不可）

②数字はアラビア文数字で、文字は崩さず正確に書く。③※印の記載は任意です。未記載とすることも可能です。

資格・免許記入欄（名称と取得年月日）	
自動車運転免許 有 ・ 無 （○で囲む） （種類： 取得： 年 月 日） ※募集要項の応募資格に免許や資格がある場合は 証明書の写しを添付してください。	
その他特記すべき事項	
得意な学科	スポーツ
趣 味	パソコンの可能な操作等（事務職希望の方のみ記入）
志望の動機	
本人希望欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地その他について希望があれば記入）	