

東由利地域体育施設 利用マニュアル

由利本荘市東由利総合支所
産業建設課商工観光班

【令和6年3月15日版】

東由利地域の体育施設の利用方法が変わります

- ・ 平日午後 4 時 15 分以降や土日祝日は施設管理人が不在になります。
- ・ 利用料金は予約システムから、オンライン決済などで事前にお支払いください。
- ・ ご予約いただいた後、玄関の鍵を開けるための暗証番号を発行します。

新しい利用方法

体育施設の予約方法

- ・ 公共施設予約システム、電話等から予約申込
- ・ 体育施設での利用申込（当日可能）

- ・ 公共施設予約システムから予約申込（原則、1週間前まで申込みすること）
- ※予約システムを利用することができない方はご連絡ください。

利用料金のお支払い

- ・ 体育施設で管理人に現金で支払う
- ・ 利用する前に納付書で支払う

- ・ 公共施設予約システムからオンライン決済（クレジットカード、PayPay）で支払う
- ・ 利用する前に納付書で支払う（支所窓口）
- ※ご利用いただく前に料金をお支払ください。
体育館・げんき館・野球場では納付できません。

鍵の開錠方法

- ・ 施設管理人が鍵を管理するため、原則として利用者による開錠／施錠はなし
- ・ 施設管理人が不在の時間帯に利用する場合のみ、利用者が暗証番号をスマートロックに入力して、玄関の鍵を開錠する

- ・ 公共施設予約システムから予約した後、発行された暗証番号を使用して玄関の鍵を開錠する
- ※体育施設の玄関には、スマートロック（暗証番号を入力して操作する鍵）が付いております。

由利本荘市公共施設予約システムについて

由利本荘市公共施設予約システムは、こちらのQRコードを読み取るか、URLをブラウザに直接入力しアクセスしてください。

由利本荘市公共施設予約システム <https://k2.p-kashikan.jp/yurihonjo-city/>



東由利地域の体育施設のご利用については、下記までお問い合わせください。
由利本荘市東由利総合支所 産業建設課商工観光班
電話 0184-69-2116 ※平日午前9時から午後5時まで受付
FAX 0184-69-2039
Mail hyr-sanken@city.yurihonjo.lg.jp

利用方法が変更となる体育施設について

- ・利用方法が変更となる体育施設は次の3施設です。
- ・ご不明な点などについては東由利総合支所産業建設課までお問い合わせください。

東由利体育館

所在地：由利本荘市東由利老方字台山43
電 話：0184-69-3609



利用料金：

- 【アリーナ】 1時間あたり全面420円
// 半面210円
- 【トレーニングルーム】 1回100円
※年間パスポート1,320円
- 【ミーティングルーム】 1時間あたり100円

利用時間：午前9時から午後9時まで
(日曜日は午前9時から午後5時まで)

休館日：年末年始(12月29日～翌1月3日まで)、盆(8月13日)

駐車場：約50台(東由利プールと共有)



げんき館 (屋内グラウンド)

所在地：由利本荘市東由利館合字代山83
電 話：0184-69-2136



利用料金：1時間あたり全面420円
// 半面210円

利用時間：午前9時から午後9時まで
(日曜日は午前9時から午後5時まで)

休館日：年末年始(12月29日～翌1月3日まで)、盆(8月13日)

駐車場：約80台

※11月から翌3月までの週末等使用については、
抽選により決定します。



東由利野球場

所在地：由利本荘市東由利老方字台山4
電 話：0184-69-3001



利用料金：1時間あたり630円
(中学生以下の個人は310円)

利用時間：午前9時から午後9時まで
(日曜日は午前9時から午後5時まで)

休館日：12月から翌4月まで、盆(8月13日)

駐車場：約150台(東由利運動場と共有)

※軟式球のみ使用可能

令和6年度よりナイター照明設備は廃止されます



利用方法について（予約からの大まかな流れ）

1) 予約から利用前まで

①公共施設予約システムから予約する

- ・公共施設予約システムから施設を予約します。
 - ・ご利用の1週間前まで予約してください。
- ※直前での利用をご希望の方や予約システムの操作方法が分からない方は、ご連絡ください。

②事前に利用料金を支払う

- ・公共施設予約システムを利用して予約するときに、オンライン決済（クレジットカード、PayPay）、もしくは現金（納付書）で事前に利用料金をお支払いください。
- ※現金での支払いを希望する方は東由利総合支所までお越しください。

③暗証番号を受け取る

- ・利用料金の納付を確認した後、スマートロックを開けるための暗証番号を発行してお知らせします。

2) 利用当日について

④玄関の鍵を開ける

- ・体育施設の玄関に取り付けられたスマートロックを操作し、暗証番号を入力して開錠します。
- ・暗証番号が有効となる期間は、施設をご予約いただいた時間のみとなります。

⑤施設を利用する

- ・ネットやポールなどの用具・器具を用具庫から持ち出して使用します。

⑥片付け・戸締まりをする

- ・使用後はモップなどで清掃を行ってください。
- ・用具や器具を元に戻し、開けた戸や窓を閉めてください。
- ・体育施設・使用し終えたの入口に施設利用日誌を据え付けておりますので、代表の方は日誌への記載をお願いします。

⑦玄関の鍵を閉める

- ・⑥が終わったら、スマートロックを操作して施錠します。

開錠／施錠についての**注意事項**

利用者（団体）の責任で、鍵の開閉及び返却を行ってください。
また、次の団体等が続けて使用する場合があります。
その場合は、最終使用者（団体）が責任をもって施錠・返却してください。

東由利体育館の利用方法について

- ・玄関のスマートロックに暗証番号を入力して、開錠・施錠を行います。
- ・東由利体育館の開錠方法は次のとおりです。



東由利体育館

利 益 育 館

■の位置にスマートロックが取付られています。



玄関の開閉方法について



- ①何も表示されていない状態で画面中央部を指でタッチします。
※タッチをすると数字の画面が出てきます



- ②暗証番号をタッチ（入力）します
※タッチを認識すると、「ピッ」と音がします



- ③最後に左下にある「✓」マークを指でタッチします。

以上で鍵の解錠ができます

施錠は①で画面を出し③「✓」マークを指でタッチするだけで施錠できます。

○照明を使用する

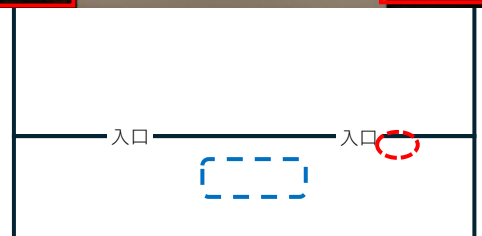
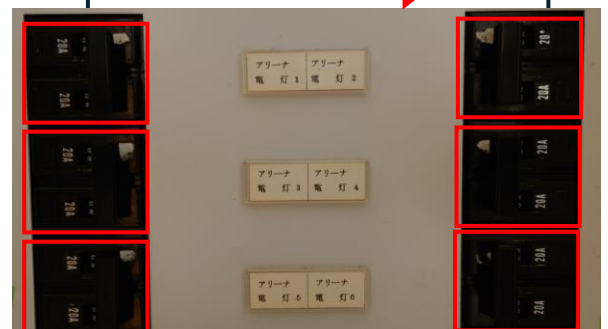
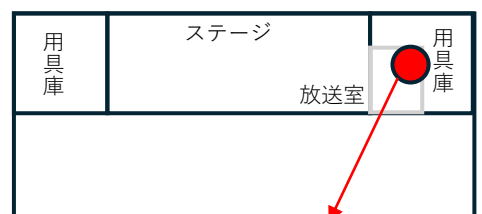
- ・放送室内に照明のスイッチがあります。
 - ・アリーナ電灯1～6を操作してください。
- ※照明スイッチは○箇所に移設する予定です（4月頃の移設作業を予定しています。）

○用具を使用する

- ・バレーボールやバドミントンのネット等は、用具庫にあります。

○施設利用者日誌に記入する

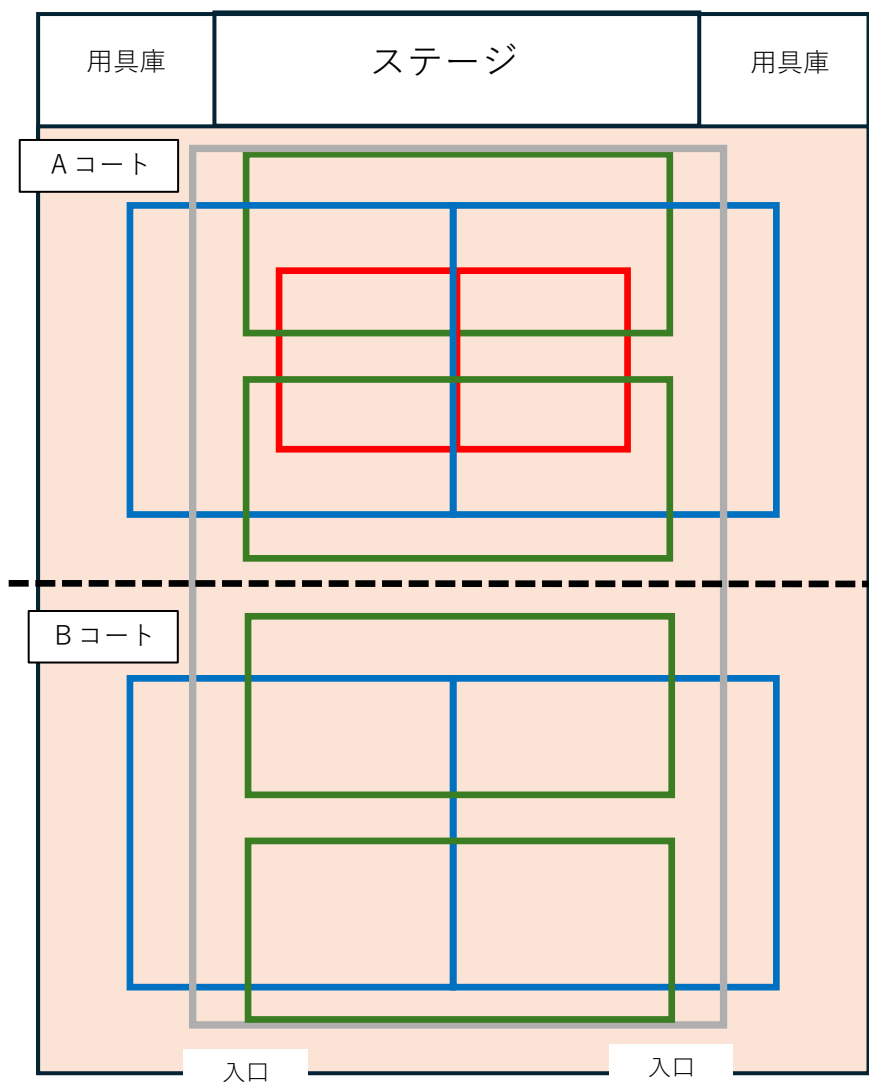
- ・利用後は団体名、人数などについて施設利用者日誌に記入してください。
- ※日誌は○の場所に設置しております。



東由利体育館の利用方法について

○体育館のラインについて

- ・床には競技用のラインを引いております
 - バスケットボール 1面（グレー）
 - 9人制バレーボール 2面（青）
 - 8人制バレーボール 1面（赤）
 - バドミントン 4面（緑）
- ・上記以外の競技については、利用者でラインテープを貼り、使用後は剥がしてください。



○トレーニング室の利用について

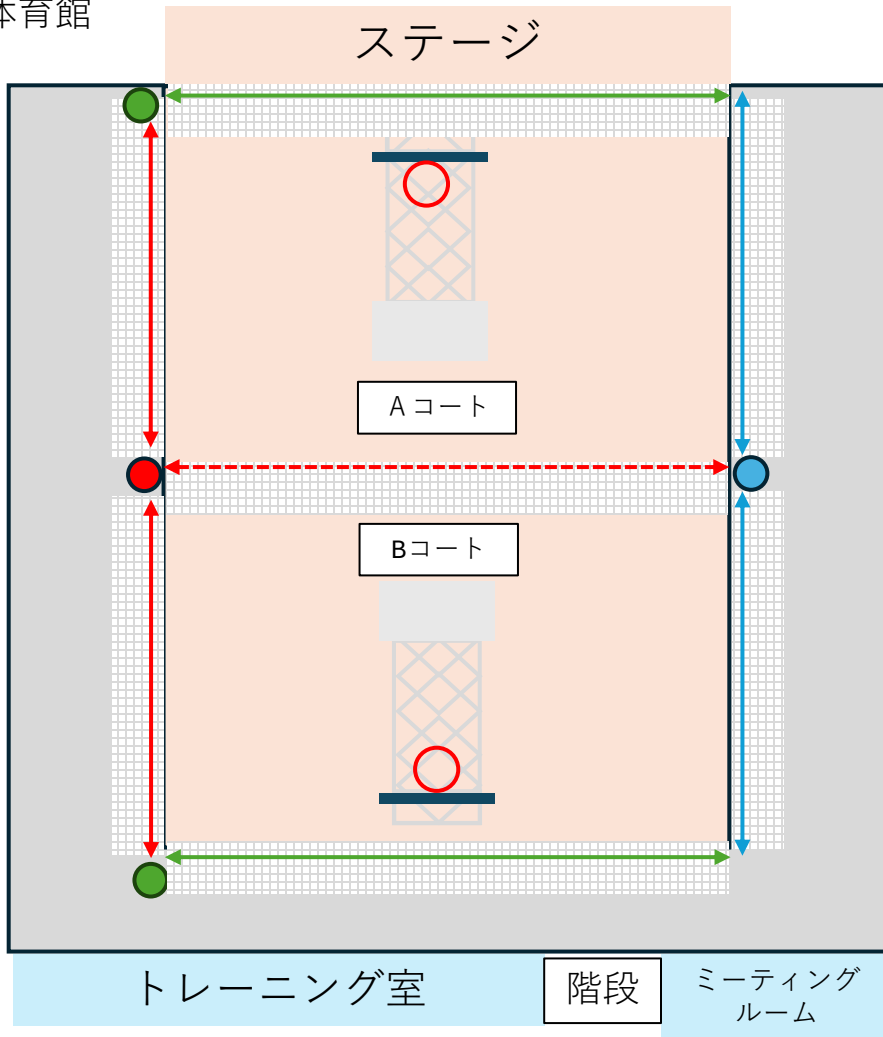
- ・年間パスポートを所有する利用者の方には、年間パスポートの有効期限まで有効となる暗証番号を発行してお知らせします。
- ・今後は、利用者がスマートロックに暗証番号を入力して、開錠していただきます。
- ・他の利用者や施設管理人がいる場合は、玄関が開いていることがあります。
- ・トレーニング室の使用後は、これまでと同様に施設利用者日誌に氏名と時間等を記入してください。

東由利体育館の利用方法について

○体育館の間仕切りネット（ネットカーテン）について

- ・体育館は間仕切りネット（ネットカーテン）を使用をすることで、AコートとBコートの2面に分けることができます。
- ・また、ステージや2階にボール等が入らないようにネットを引くことも可能です。
- ・間仕切りネットは2階から操作することが出来ます。
ご利用の際は○の位置から展開し、片付けの際は○の位置まで引き寄せてください。

東由利体育館
(2階)



○バスケットゴール使用について

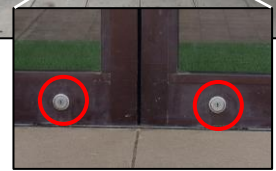
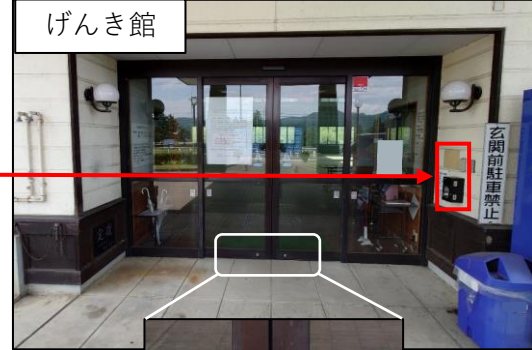
- ・アリーナ全面を使用してバスケットボール用のコートを1面使用することができます。
- ・バスケットゴールは、天井から吊り下げしております。
バスケットゴールを操作するためのリモコンを用具室に設置しております。
- ※バスケットゴールを下げたままにすると、バレーボールなどのネットを使用できません。
- ・バスケットゴールの高さを調節するハンドルは、用具室に保管しております。
- ※一般用からミニバス用まで高さを調節することができます。

げんき館の利用方法について

・げんき館の開錠・施錠の方法は次のとおりです

○開錠方法について

①入口ドア付近に黒いキーボックスが設置されています。



②キーボックスのスマートロックに暗証番号を入力します。
※テンキーに入力を認識すると「LOCKSTATE」ボタンが光ります。
③暗証番号を入力後、「LOCKSTATE」を押します。

以上で鍵の解錠ができます。
キーボックス内の鍵を取り出し
玄関の鍵を開けてください。

キーボックスの上に自動ドアのスイッチがあります。
玄関の鍵を開けた後は「入」、鍵を閉めた後は「切」に設定してください。




○施錠方法について


・玄関に鍵をかけた後、キーボックス内に鍵を収納し、キーボックスを閉じたら「LOCKSTATE」ボタンを押します。



○照明を使用する

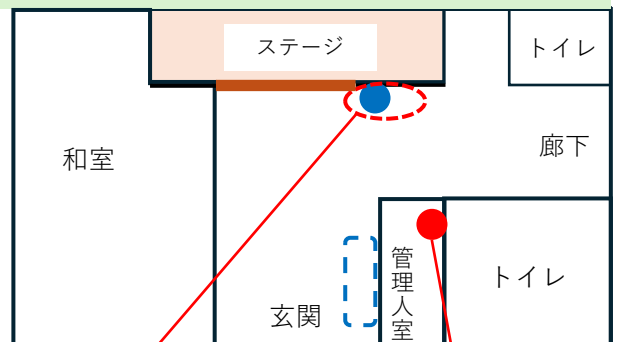
・照明のスイッチは2箇所（廊下と管理人室）にあります。
・照明は右の図を参照して操作してください。
屋内グラウンドの照明は「体育館A～E」
※照明スイッチを1箇所（）に集約する工事を予定しております（4月中を予定）

○施設利用者日誌に記入する

・利用後は団体名、人数などについて、施設利用者日誌に記入してください。
※日誌は（）の場所に設置しております。

**施設の利用後は必ず鍵を返却してください。
絶対に鍵を持ち帰らないでください。**

屋内グラウンド



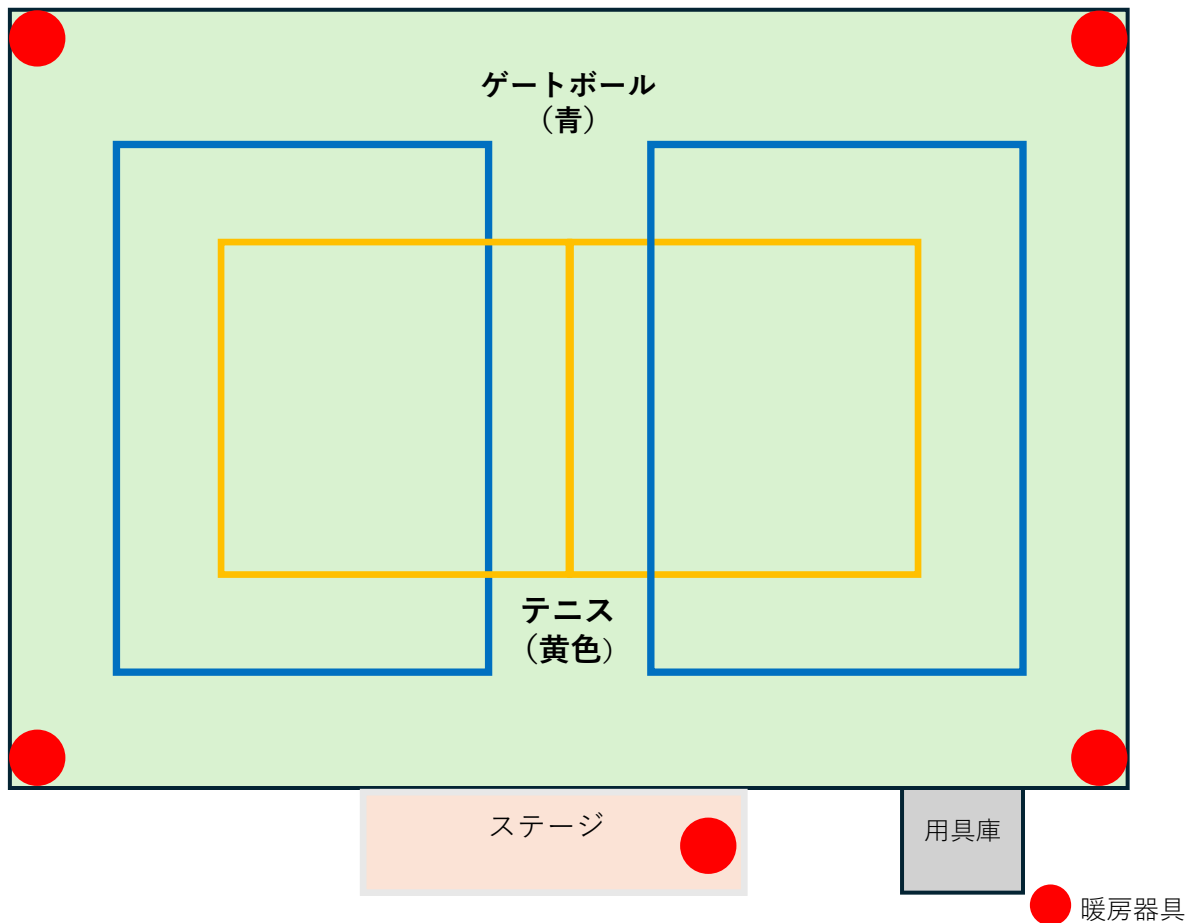
げんき館の利用方法について

○人工芝コートについて

- ・人工芝コートでは、次の競技用ラインを引いております。
ゲートボール 2面（A面・B面）
テニス 1面（全面使用）

○用具について

- ・テニス用ネットなどは用具庫にあります。



屋内グラウンドでは、次のことを**禁止**しております。

- ・野球の硬式ボールを使用すること
- ・バッティング練習をすること
- ・スパイクを使用すること

東由利野球場の利用方法について

- ・玄関のスマートロックに暗証番号を入力して、開錠・施錠を行います
- ・東由利野球場の開錠方法は次のとおりです。

東由利野球場



■の位置にスマートロックが取付られています。



玄関の開閉方法について



- ①何も表示されていない状態で画面中央部を指でタッチします。
※タッチをすると数字の画面が出てきます



- ②暗証番号をタッチ（入力）します
※タッチを認識すると、「ピッ」と音がします



- ③最後に左下にある「✓」マークを指でタッチします。

以上で鍵の解錠ができます

施錠は①で画面を出し③「✓」マークを指でタッチするだけで施錠できます。

○本部棟を使用する

- ・玄関から入ってすぐの部屋が野球場の本部室です。
野球場の放送設備やスコアボードの操作を行うことができます。
- ・本部棟には、スパイクシューズをスニーカーなどに履き替えてからお入りください。

○用具を使用する

- ・学童野球用のネット等は、ダックアウトとなりの倉庫に保管してあります。

○施設の利用後について

- ・ダックアウトを清掃し、使用した用具は元の場所に戻してください。
- ・利用後は団体名、人数などについて施設利用者日誌に記入してください。
※日誌は玄関ホールに設置しております。