

(記入例)

要望概要の説明

①施設名称：〇〇町内会館

②建設年月日：平成3年10月10日

③施設所有者：〇〇町内会

④敷地所有者：〇〇町内会

⑤施設の現状と要望理由

例1：平成3年に建設されて以来、会員によって維持修繕を行ってきたが、老朽化により屋根及び外壁の痛みが激しくなっている。一部雨漏りが確認されている部分が発生し、早急に修繕する必要になったため要望するものである。

例2：平成3年に建設されて以来、町内活動の拠点として多くの会員から利用されてきたため床の痛みが激しくなっている。特に、和室及び玄関の痛みが激しく破損の恐れもあることから修繕するものである。

⑥具体的な工事等の内容

例1：屋根の葺き替え工事
外壁張り替え工事

例2：和室及び玄関の床張り替え工事

⑦町内会等における協議状況

例1：町内会の令和2年度総会において、修繕工事について協議・了承済みである。

例2：役員会においては、協議了承済みであり、次期町内会総会において協議を行う予定である。なお、これまで修繕費について積立をしており、また以前から修繕について、町内会で話題にしている。

⑧その他

町内会世帯数：51世帯

※対象施設の状況等がわかるように具体的に記入してください。