

会 議 録

会 議 の 名 称	令和元年度 第1回 岩城まちづくり協議会
開 催 日 時	令和元年 6月4日（火） 午後6時00分～午後7時30分
開 催 場 所	岩城総合支所 1階 会議室
出 席 者 氏 名	「出席者名簿」のとおり
欠 席 者 氏 名	「出席者名簿」のとおり
【会議次第】 1. 開会 2. あいさつ 3. 協議事項 （1）マップ作成について 4. 閉会	
会 議 の 経 過	別紙のとおり

(出席委員：12名)

[illegible]

会議の経過

令和元年度 第1回 岩城まちづくり協議会

令和元年6月4日（火）
午後 6時00分 開会

【開会・あいさつ】

○渡部市民サービス課長

本日は、お忙しいところ、ご出席いただきまして、誠にありがとうございます。
それでは、ご案内の時間となりましたので、只今より令和元年度、第1回「岩城まちづくり協議会」を開会いたします。

本日佐々木会長が都合により遅れるとのご連絡がありましたので、岩城まちづくり協議会 早川副会長よりごあいさつをお願いいたします。

〔早川副会長あいさつ〕

【協議内容】

○事務局

佐々木会長が遅れて到着されますので、暫定的に事務局で進行させていただきますのでよろしくお願いいたします。

前回の協議会において、各委員の皆様から「マップのフォーマット」をご提案いただくこととしておりました。

まず、A委員とB委員から事前に提出いただいたものを皆様にお配りしておりますのでご説明をお願いします。各委員の皆様もご準備されている方がいらっしゃると思いますので、適宜コピー等行いますのでお申し出ください。ご紹介・ご説明もお願いします。

資料提示・説明～

- | | | |
|----------------------|--------|--------|
| ・ A 委員（欠席により事務局代理説明） | ・ B 委員 | ・ C 委員 |
| ・ D 委員 | ・ E 委員 | ・ F 委員 |
| | ・ G 委員 | |

～各委員間で意見交換～

●B委員

色々なものがあるが、QRコードなどは取り入れていけばどういふものでもよくなるのではないか。

○早川副会長

やはりアナログな人もいるので、地図という形も必要だと思う。

●H委員

お年寄りや子供もいるので、一定の情報、基本的なところは紙でやって、詳しいことはQRコードで調べてもらうとか、そういう形がよいのではないか。

●E委員

文章などについてもQRコードに変換できるので、説明文なんかはQRコードに変えてマップに埋め込むとかそういう使い方もできる。加えて文書を読み上げるソフトもあるので、そういったものの活用で広がりが出てくると思う。

●H委員

何点か提案いただいたが、全部を取り入れるのはなかなか大変なことだし、提示されたもののなかで核になるもの1つか2つを絞って、それらの長所を集めるようなかたちでまとめていきますか？

先ほちょっと話がありましたが、先端のスマホだとかを使いこなせる人たちも活用できるし、そういうものに慣れていない子供とかお年寄りとかも手にとって活用できる、そういう2つの方向からマップをつくればいいのではないかと思います、そういう考えはいかがでしょうか。

○早川副会長

マップについて「こういう感じ」というモデルを作って、それを上げてやって、こういうものを作ったらどうか、というところで提言書を上げるというのはマズいんでしょうか？

○事務局

それもありだとは思いますが、いずれ、提言をするのであれば「提言書」というものを協議会として出しますけど、提言しない場合でも、最後の「活動報告」みたいなものは協議会の名前が出ていくことになります。今までずっとご協議いただいてきた結論というか、経緯も含めて報告することになりますが、今回こうしてマップを作ってきていますので、そのものを報告書に付けてやるという書類の体裁で報告されることになるかと思います。

もちろん「こういうマップを作ったらどうか」という提言というのも考え方としてあると思いますが、提言でなければマップが付いていかないということではないので、一つの成果として報告書に付いていく、という形になります。

○早川副会長

沢山出された中で、どれにするかを決めかねている自分がいて、こういうのを道の駅とかに置ければいいなと思いますし、アナログ派もいるのでQRコードを付けながらもきちんと目で見れるものというところもあったので、両方つくっていくような提言はできないのかな、と思ったので。

○事務局

それは可能だと思います。

●C委員

「提言」と「結果報告」では、重さが違うでしょう？

○事務局

まあ、重さが違うというわけではないんですけど… 現在の協議会では「自主実践」という形でいろいろお願いしてきた経緯もあるので、協議会の結論として市に対して何かを求めるものでないこともいっぱいある訳です。そういった場合は「報告書」として「こういう活動を我々はしたのです」という報告になるので。

今お話しされた内容だと同じ報告でも提言のほうにニュアンスが近くなってしまうので、どっち？という捉え方になるかもしれませんが、そもそも違うものとお考えいただいた方がいいと思います。

●C委員

「提言書」と「報告書」で、次に受け取る人が違うのではないかとも思う。今、もう一か月でやるとすれば「報告書」でいいのではないか。報告であればそこで留まるが、提言であればまた続いていくような感覚がある。その重さがどうなのか。

○事務局

我々としては重さが違うものという捉え方はしてないです。あくまでも、市に対して要請というか、求めるものを出すとすればそれは「提言書」ということになるでしょうし、協議会としてのこれまでの活動を報告するのだ、というのが「報告書」になると思いますので。

●C委員

私は「報告書」でいいんじゃないかと思う。我々はこれだけ頑張って、こういうことをやって、こうしようということでまとまりましたよ、という報告。

●E委員

提言をするとすれば、ある程度形になったようなマップを作る必要があると思う。C委員が述べられていた、地域住民を巻き込んだ今後の展望とか、そういうところまで考えたものでなければならぬ。

● C委員

こんなこと聞くと悪いけど、もうこれで終わりですよ？ 7月で解散ですよ？

○事務局

任期は7月いっぱいになっていますので… 後は、どうなるんでしょう？

● C委員

これ以上進めるのは至難の業。そうすると、報告でよければ報告として、我々の活動を認めてもらったという形でよいのではないか。

● H委員

今日の協議会は「マップをつくりましょう」ということでスタートしたけども、今ここでの話は途中で「この会のゴールをどうするか」ということにも及んでいる。

残り2か月未満で完成形を作るのは厳しい状態であり、C委員からの動議みたいなことになるが、ゴールをちゃんと決めてからどういう話し合いにするか決めたほうがいいのか、あくまでもマップのことを話しあうのほうがいいのか、ということだと思うんですが。会長、どうですか。

○佐々木会長

本来提言書というのは、成果品を出しなさいということではないでしょ？今までやった話のまとめを協議会として進めましたと。私自身はC委員のお話に賛成です。

○事務局

「提言書」は内容が市に対する提言だから「提言書」な訳ですが、「報告書」であっても何らかの成果品を付けなければならない、というものではないです。ただ、今日色々見させていただいて、本当に皆さんに頑張っていただいて、素敵なものが沢山出てきたな、と感じています。きちんとした形に作らなくても、これだけの色んな種類の、色んな内容の、多くのものがここに出揃った訳です。例えば折りたたんだものがあったり、一枚で見られるものがあったり、冊子になったものがあったり、それをきれいに並べて一枚写真を撮るだけでも、これが委員さん皆さんから提案された数々のマップなんだ、というのを付けた報告書とか、そういうやり方もあるのかなと思います。

当初、皆さんの意見を一本化というか擦り合わせて、何らかのプロトタイプ的なものができればいいかなという思いもあったのですが、今日沢山素晴らしいものを見せていただいて、どれも捨てがたいというのが本音なので、そんな最終的な報告の仕方でもいいのではないかと個人的には思っています。

● H委員

会長と事務局のやりとりでしたけど、協議会として今のやりとりに同意するかが決まれば、協議会のゴールも決まるのでやりやすいのかと思いますが。どうですか皆さん？

特別な反対もないし、同意して頷いている方もたくさんいるので、今の「報告」という形で大

体気持ちが向いているのではないかと思う。そういうことにしませんか？しましょう！

各委員同意 ～ 事務局から報告書の構成について確認

● H委員

確認ですけど、一つの完成形の地図を作る必要はなくなったということですね。

● F委員

「色んなの出ました」という結果報告ですね。

○ 渡部市民サービス課長

報告書の中に皆さんが作られたものを全部付けて報告、ということです。成果品といってもそれを印刷する、それを作るのが目的ではない、という話になったと思いますので、皆様方から出されたものをすべて添付して、協議の中でこういうものが示されました、という報告になると思います。

● H委員

協議会としては今後何をすればいいですか？最終回は報告書の確認ということですか。

○ 事務局

様式等も確認しながら私のほうで原案を作らせていただいて、それを最終回で確認・修正するなりして確定させることができればスムーズかと思います。

● H委員

それじゃあ最後に会長からひと言いただいて、終わりにしませんか？

○ 佐々木会長

すみません、遅れて出席しまして大変申し訳ありませんでした。今日は大変素晴らしいものが出されましたけども、せっかく作ったものを成果品として出さないのも勿体ないような気もするんですが、今の話で方向性が決まりましたので、事務局には報告書の原案をお願いします。これで本日の会議を終了します。ありがとうございました。次回最後になると思いますが、よろしくお願いします。

【午後 7 時 3 0 分閉会】