

給与支払報告書  
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

		年度										1. 現年度		2. 新年度		3. 両年度									
(宛先) 秋田県由利本荘市長		給与支払者 (特別徴収義務者)		所在地										特別徴収義務者 指定番号											
令和 <input type="text"/> 年				フリガナ										担連 当絡 者先		所属									
<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 提出				氏名又は名称												氏名									
				個人番号 又は法人番号										電話		内線( )									
		フリガナ		(ア) 特別徴収税額 (年税額)										(イ) 徴収済額		(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)		異動 年月日		異動の事由		異動後の未徴収 税額の徴収方法			
給与所得者		氏名												月から		月から		令和 <input type="text"/> 年		1. 退職 2. 転勤 3. 退職・長欠 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 事由・理由		右から 番号を 記入		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人が納付)	
		生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日												月まで		月まで		月 日							
		宛名番号																							
		個人番号																							
		受給者番号																							
		1月1日現在の住所																							
		異動後の住所																							

1. 特別徴収継続の場合(給与所得者が、転勤等により新しい勤務先で特別徴収を希望する場合に記入してください。)

新しい勤務先へは、月割額 <input type="text"/> 円を	
<input type="text"/> 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。	
受給者番号	
納入書の要否(新規の場合のみ記載) <input type="checkbox"/> 右から番号を記入 1. 必要 2. 不要	

特別徴収義務者 指定番号		新規										法人番号					
所在地												担当者 連絡先		所属 氏名 電話		内線( )	
フリガナ																	
氏名又は名称																	

2. 一括徴収の場合(未徴収税額を一括徴収する場合に記入してください。) ※1月1日から4月30日までに退職した場合は、原則、一括徴収することが義務付けられています。

理由		1. 異動が12月31日までで、一括徴収の申出があったため		徴収予定月日		徴収予定額 (上記(ウ)と同額)		左記の一括徴収した税額は、 <input type="text"/> 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。	
		2. 異動が1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため		月 日		円			

3. 普通徴収の場合(1. 2. に当てはまらない場合に記入してください。)

理由		1. 異動が12月31日までで、一括徴収の申出がないため		※市記入欄		年度 Z G E 済		月 始 月 期	
		2. 5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため				年度 Z G E 済		月 始 月 期	
		3. 死亡による退職であるため							